

## ŠALČININKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „VYTURĖLIS“

PATVIRTINTA

Šalčininkų lopšelio-darželio „Vyturėlis“  
direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d.  
įsakymu Nr. V1-44

PRITARTA

Šalčininkų lopšelio-darželio „Vyturėlis“  
Tarybos posėdžio 2019 m. rugsėjo 2 d.  
nutarimu (protokolo Nr. T1-3)

1.7.1.

## VEIKLOS PROGRAMA

2019–2020 M.M.

ŠALČININKAI  
2019

## TURINYS

- I. Įstaigos misija, vertybės, ugdymo filosofija, veiklos prioritetai
- II. Veiklos analizė
- III. Darželio struktūra ir ugdymo programos
- IV. Programos tikslai ir uždaviniai 2019–2020 m.m.

### PRIEDAI:

- 1 priedas. Mokytojų tarybos posėdžiai
- 2 priedas. Metodinės grupės veiklos planas
- 3 priedas. Ugdymo proceso priežiūra
- 4 priedas. Įstaigos visuotiniai kultūriniai ir edukaciniai renginiai
- 5 priedas. Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais
- 6 priedas. Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais
- 7 priedas. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ir atestavimas
- 8 priedas. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas
- 10 priedas. Maitinimo organizavimo ir sanitarinės veiklos darbo planas
- 11 priedas. Ūkinės veiklos planas

## **I. ĮSTAIGOS MISIJA, VERTYBĖS, UGDYMO FILOSOFIJA, VEIKLOS PRIORITETAI**

### **MISIJA**

Įstaiga, teikianti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, orientuojantis į vaiko poreikius, interesus, galimybes; siekianti stiprinti sveikatą; padėti kitakalbiams vaikams įvaldyti lietuvių kalbą ir pažinti lietuvių tautos papročius bei tradicijas; skiepijanti doros, grožio, meilės dvasines vertybes.

### **VERTYBĖS**

Nuolatinė kaita ir tobulėjimas.

Ugdymo(si) kokybė.

Tolerancija ir pagarba kiekvienam.

Atsakingumas.

Geranoriškumas.

Bendravimas ir bendradarbiavimas siekiant tikslų įgyvendinimo.

### **UGDYMO FILOSOFIJA**

Vaikas – aktyvus savo žinojimo, indentiteto, kultūros kūrėjas; vaiko pažinimo vystymąsi skatina jį supanti aplinka, sąveika, bendradarbiavimas su pedagogu, kitais vaikais ir suaugusiais; ugdymosi pagrindas – vaiko veikla, kūrybinis darbas.

### **VEIKLOS PRIORITETAI**

- Ugdymo(si) kokybės gerinimas.
- Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas.
- Bendravimas ir bendradarbiavimas.
- Edukacinės aplinkos kūrimas.

## II. VEIKLOS ANALIZĖ

STIPRIOSIOS PUSĖS	SILPNOSIOS PUSĖS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darželyje dirba iniciatyvūs, kūrybiški, turintys pakankamai kompetencijos ir darbo su vaikais patirties pedagogai.</li> <li>• Nuosekliai siekiama ugdymo kokybės gerinimo, perprantant ir darbe su vaikais taikant į vaiką orientuoto ugdymo(si) pedagogiką.</li> <li>• 2017 m. atnaujinta Šalčininkų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ Ikimokyklinio ugdymo programa „Po vyturio sparneliais auga vaikų dienelelės“ padeda pedagogams siekti optimalios vaiko raidos.</li> <li>• Logopedas teikia kvalifikuotą pagalbą vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų.</li> <li>• Vaikai sėkmingai brandinami mokyklai.</li> <li>• Pakankamai daug dėmesio skiriama vaikų saugaus eisimo įgūdžių lavinimui – saugaus eisimo nuostatos integruojamos į įvairią vaikų veiklą.</li> <li>• Darželis, aktyviai dalyvaudamas Respublikinės Ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ veikloje, perimdamas ir įgyvendindamas įdomias ir patrauklias respublikinio projekto „Sveikatiada“ idėjas, prisideda prie ikimokyklinukų sveikos gyvensenos įpročių formavimo.</li> <li>• Vaikų maitinimas organizuojamas pagal naujausius Vaikų maitinimo ir organizavimo tvarkos aprašo reikalavimus, todėl vaikams tiekiamas maistas sveikas ir vertingas. Nuo mažens vaikams formuojami sveikos mitybos įgūdžiai.</li> <li>• Sėkmingai vykdomos ES programos – „Pienas vaikams“, „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas mokyklose“. Tai suteikia galimybę vaikų maitinimo racioną papildyti vertingais produktais.</li> <li>• Įstaigoje švenčiamos prasmingos tradicinės lietuvių liaudies šventės, vienijančios visą įstaigos bendruomenę.</li> <li>• Pereita prie naujesnio ir lankstesnio ugdomosios veiklos planavimo, kuris labiau nukreiptas į vaiko gebėjimų ugdymą.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaikų specialieji ugdymo(si) poreikiai dėl specialiojo pedagogo nebuvimo ne visuomet nustatomi laiku ir tinkamai.</li> <li>• Pedagogams trūksta profesionalios kvalifikacijos tenkinant specialiuosius vaikų poreikius, įveikiant psichologines ugdytinių problemas.</li> <li>• Daliai bendruomenės narių būdingas pasyvumas pokyčiams ir naujovėms.</li> <li>• Kitakalbiamis vaikams dažnai būna sunku reikšti savo mintis, jausmus, atskleisti patirtus išpūdžius lietuvių kalba.</li> <li>• Pakankamai aukštas vaikų ir darbuotojų sergamumas.</li> <li>• Ugdymo turinys ne visada atspindi vaikų poreikius, jų interesus, nepakankamai nukreiptas į gebėjimų ugdymą.</li> <li>• Menkos IKT panaudojimo darbe galimybės atsiliepia vaikų ugdymo proceso efektyvumui.</li> <li>• Dalis pedagogų nepakankamai skiria dėmesio profesinių įgūdžių lavinimui, kvalifikacijos kėlimui.</li> <li>• Pasigendama įvairesnių ir veiksmingesnių darbo su šeima formų ir metodų, šeimos pasyviai dalyvauja ugdymo procese.</li> <li>• Trūksta komandinio darbo įgūdžių kolegialiai priimant sprendimus.</li> <li>• Nepakankamai efektyviai išnaudojamos nekontaktinės valandos.</li> <li>• Trūksta priemonių, skatinančių mažuosius tyrinėti, stebėti, atlikti bandymus.</li> <li>• Neestetiskai atrodo neremontuotos trys vaikų grupės, darželio koridorius, kabinetai, pagalbinės patalpos.</li> <li>• Lopšelio-darželio internetinė svetainė <a href="http://www.salcininkuvyturėlis.lt">www.salcininkuvyturėlis.lt</a> tik iš dalies atitinka keliamus reikalavimus.</li> <li>• Nedidelis jaunų darbuotojų skaičius.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sukurta bei tobulinama vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema ieškant optimalių vaiko vertinimo būdų, metodų, formų, kurie skatina vaiko pažangą įvairiais amžiaus tarpsniais.</li> <li>• Tikslingai bendradarbiaujama su šiais socialiniais partneriais: Lietuvos tūkstantmečio gimnazija, Pedagogine psichologine tarnyba, Policijos komisariatu, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo tarnyba, Rajono viešąja biblioteka ir kt.</li> <li>• Pedagogai ir vaikai aktyviai dalyvauja darželio ir miesto renginiuose.</li> <li>• Atlikus išorės pastato renovaciją, įstaiga tapo patrauklesnė, o vaikų patalpose tapo šilčiau ir jaukiau.</li> <li>• Mokinio krepšelio lėšomis vaikų ugdomosios erdvės nuolat praturtinamos naujomis priemonėmis, spaudiniais, baldais.</li> <li>• Graži, tvarkinga ir funkcionali darželio lauko aplinka. Lauko žaidimų aikštelės kasmet papildomos naujais įrengimais, skatinančiais mažylius aktyviai judėti, atrasti lauke mėgstamą užsiėmimą.</li> </ul>	
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Išmaniai naudojant aktyviuosius ugdymo(si) metodus, diegiant IKT technologijas siekti aukštesnės ugdymo(si) kokybės.</li> <li>• Pasinaudojus Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos sistemą, keisti ugdymo(si) turinį.</li> <li>• Nuosekliai, parenkant geriausiai vaikams tinkamus kalbinio ugdymo(si) metodus ir priemones mokyti kitakalbius darželinukus lietuvių kalbos.</li> <li>• Efektyviai panaudojus nekontaktines valandas gerinti ugdymo kokybę.</li> <li>• Panaudojus įvairesnes ir veiksmingesnes darbo su šeima formas, metodus ir būdus įtraukti tėvus į aktyvų ir prasmingą šeimos ir darželio bendradarbiavimą.</li> <li>• Aktyvus dalyvavimas Ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ veikloje, respublikinio projekto „Sveikatiada“ idėjų</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brangstantis pragyvenimo lygis, didėjantis vaiko išlaikymas darželyje bei gyventojų emigracija gali daryti įtaką vaikų skaičiaus mažėjimui.</li> <li>• Kainų kilimas riboja ugdymo priemonių įsigijimą, o tai menkina darželio materialinę aplinką, neužtikrina esminių vaikų poreikių.</li> <li>• Nepakankamai didėjantis pedagoginių darbuotojų atlyginimas gali turėti įtakos pedagogo profesiniam tobulėjimui, darbo kokybės su vaikais gerinimui.</li> <li>• Dėl specialiojo pedagogo nebuvimo nepakankamai tenkinami vaikų specialieji ugdymosi poreikiai.</li> <li>• Didelis vaikų skaičius grupėje trukdo auklėtojai individualizuoti bei diferencijuoti ugdymo procesą.</li> <li>• Netikslingas ir neefektyvus nekontaktinių valandų panaudojimas gali turėti įtakos vaikų ugdymo(si) kokybei.</li> <li>• Silpnai susiformavę vaikų lietuvių kalbos įgūdžiai gali turėti neigiamą įtaką jų raidai.</li> </ul>

<p>įgyvendinime, suteiks galimybę ne tik perimti, bet ir atskleisti kitoms ikimokyklinėms įstaigoms savo pozityviąją vaikų sveikos ir saugios gyvensenos ugdymo patirtį.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svarbių strateginių tikslų įgyvendinimas suburs darželio bendruomenę, skatins aktyvų, kolegialų ir prasmingą jų tarpusavio bendravimą.</li> <li>• Ikimokyklinio ugdymo portalas <a href="http://www.ikimokyklinis.lt">www.ikimokyklinis.lt</a> suteiks pedagogams ir tėvams vertingų psichologinių ir pedagoginių žinių, skatins dalintis patirtimi.</li> <li>• Dalyvavimas vietos bei respublikiniuose projektuose tobulins pedagogų projektinės veiklos kompetencijas, padės realizuoti numatytus strateginius tikslus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neremontuotų grupių ir koridoriaus patalpų fizinė būklė netenkina vaikų ir tėvų poreikių.</li> <li>• Nepakankamas finansavimas neleidžia įgyvendinti svarbių strateginių vystymosi uždavinių.</li> </ul>
--	---

### III. DARŽELIO STRUKTŪRA IR UGDYMO PROGRAMOS

Darželyje ugdomi vaikai nuo 2 iki 5 (6) m. Priešmokyklinis ugdymas teikiamas vaikams nuo 5 (6) iki 6 (7) metų. 2019–2020 mokslo metais įstaigoje veikia 12 grupių: trys ankstyvojo amžiaus, septynios darželio, dvi priešmokyklinio ugdymo. Darželinukai nuo 2 iki 5 (6) m. ugdomi vadovaujantis įstaigos ugdymo(si) programa „Po vyturio sparneliais auga vaikų dieneles“, kuri orientuota į vaikų gebėjimų lavinimą, jų pasiekimus bei pažangą. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas remiantis „Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa“, siekiant numatytų priešmokyklinio ugdymo tikslų ir uždavinių. Ypatingas dėmesys skiriamas vaikų saugumo ir sveikatos saugojimo kompetencijos ugdymui. Į programos turinį integruojamos saugaus eismo ugdymo esminės nuostatos, 6–7 m. vaikai dalyvauja socialinių įgūdžių programoje „Zipio draugai“. Aktyviai palaikomos ir perimamos Ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ bei respublikinio projekto „Sveikatiada“ idėjos, kurių dėka formuoja vaikų sveikos gyvensenos įpročius.

Siekdami vaikams perduoti etninės kultūros vertybes – išugdyti tautiškai sąmoningą, patriotišką ir pilietišką asmenybę – pedagogai vadovaujasi „Etninės kultūros ugdymo metodinėmis rekomendacijomis“.

Kadangi daugelis mūsų ugdytinių yra kitakalbiai, tai didelis dėmesys skiriamas lietuvių kalbos gebėjimų ugdymui. Vadovaujantis šaltiniais „Antroji kalba ankstyvajame amžiuje“ bei Gerosios praktikos vadovu „Daugiakultūriniai darželiai“ kuriamos žaismingos kalbinės situacijos, organizuojami žaidimai, mokantys darželinukus lietuviškos šnekos. Tęsiamas projekto „Visa Lietuva skaito vaikams“ įgyvendinimas. Klausydamiesi kasdien skaitomų kūrinių vaikai lavinasi lietuvių kalbos įgūdžius, ugdomi skaitymo įpročius, nuo mažens puoselėja meilę knygai. Tėvų pageidavimu darželyje vyksta choreografijos valandėlės.

Darželyje dirba 22 pedagogai, iš jų: 15 ikimokyklinio ugdymo mokytojų (auklėtojų), 3 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, logopedas. 15 pedagogų yra įgiję vyresniojo mokytojo (auklėtojo), 2 pedagogai – metodininko kvalifikacinę kategoriją.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Grupės pavadinimas</b>	<b>Vaikų amžius</b>	<b>Vaikų skaičius</b>	<b>Ugdytojų vardas, pavardė</b>
1.	„Saulučių“ (I-jaunesnioji)	2–3 m.	15	Stanislava Vasiukevič Agnieška Miliuškevič
2.	„Žirniukų“ (I-jaunesnioji)	2–3 m.	15	Oksana Podmaskienė Rima Miloševičiūtė
3.	„Pagrandukų“ (I-jaunesnioji)	2–3 m.	15	Irina Gaidienė Diana Gorodeckaja
4.	„Voveriukų“ (II-jaunesnioji)	3–4 m.	19	Gražina Baldovskienė Agnieška Miliuškevič
5.	„Drugelių“ (II-jaunesnioji)	3–4 m.	17	Irena Pukel Diana Šilobritaitė
6.	„Nykštukų“ (II-jaunesnioji)	3–4 m.	19	Juliana Sinkevič Diana Šilobritaitė
7.	„Šypsenėlių“ (vidurinioji)	4–5 m.	18	Teresa Reginevič Justyna Kiljan
8.	„Kodėlčiukų“ (vidurinioji)	4–5 m.	18	Helena Songin Justyna Kiljan
9.	„Gudručių“ grupė (vyresnioji)	5–6 m.	18	Lilija Jasiukaitienė Rima Miloševičiūtė
10.	„Smaližiukų“ grupė (vyresnioji)	5–6 m.	19	Aušrelė Gusevičienė Diana Gorodeckaja
11.	„Bitučių“ (priešmokyklinio ugdymo)	6–7 m.	19	Tatjana Laketčenko Olga Misiuk
12.	„Smalsučių“ (priešmokyklinio ugdymo)	6–7 m.	20	Janina Radevič Olga Misiuk

#### IV. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2019–2020 M.M.

##### 1. Tikslas. Ugdomosios veiklos veiksmingumo bei efektyvumo užtikrinimas siekiant ugdymo turinio kaitos, atsižvelgiant į vaikų amžiaus ypatumus, jų poreikius, interesus ir gebėjimus.

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Vykdyto laikas	Vykdyto organizatoriai	Finansavimo šaltinis
1.1. Kurti funkcionalią, dinamišką, interaktyviosiomis technologijomis praturtintą ugdymo(si) aplinką, skatinančią vaikus tyrinėti, eksperimentuoti, atrasti, pažinti.	1.1.1. Bus įgyvendinamas projektas „Kokybiško ir inovatyvaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo užtikrinimas“, edukacinės aplinkos papildytos tokiomis interaktyviosiomis priemonėmis: grindimis, robotais, ekranu, stalu, laboratorine įranga, edukacine mokymosi platforma.	Rugsėjo – gruodžio mėn.	Projekto organizatoriai	Projekto lėšos
	1.1.2. Grupių ir lauko edukacinės erdvės praturtės auklėtojų sukurtomis 2–3 priemonėmis, skatinančiomis vaikus stebėti, tyrinėti, lyginti, atrasti, daryti išvadas.	Rugsėjo – balandžio mėn.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą	Ugdymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
	1.1.3. Mokytojai modeliuos, kurs vaikams tyrinėjimo situacijas, taikant natūralioje aplinkoje randamas priemones, tačiau su jomis veikiant kitaip.	Rugsėjo – gegužės mėn.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą	Projekto lėšos, žmogiškieji ištekliai
1.2. Ugdyti vaikų bendruosius gebėjimus, kompetencijas įgyvendinant projektinę veiklą, taikant patirtinio	1.2.1. Vaikų grupės pasipildys įvairaus pobūdžio kalendoriais, grafikais, skaityti skatinančias ženklais, daiktus	2019–2020 m.m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą	Žmogiškieji ištekliai



pasaulio pažinimo būdus.	žyminčių žodžiais, vaikams priimtinomis taisyklėmis ir kt.			
	1.2.2. Bandymų ir eksperimentų dienos vyks 1–2 kartus per savaitę.	2019–2020 m.m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.3. Bus kuriami ir įgyvendinami trumpalaikiai ir (ar) ilgalaikiai projektai, orientuojantis į aktyvų - atliekantį praktinius, patirtinius veiksmus vaiką.	2019–2020 m.m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo lėšos
1.3. Sudaryti sąlygas mokytojams perprasti skaitmenines technologijas ir gebėti jas profesionaliai ir kūrybiškai taikyti ugdymo(si) procese.	1.3.1. Mokytojai, dalyvaudami mokymosi cikluose, įgys pagrindinių žinių ir įgūdžių, padedančių skaitmenines technologijas taikyti darbe su vaikais.	Rugsėjo-lapkričio mėn.	Projekto organizatoriai	Projekto lėšos
1.4. Skleisti gerąją darbo patirtį, geranoriškai dalintis idėjomis, pristatant edukacines erdves ir priemones įstaigos ir rajono kolegoms.	1.4.1. Mokykloje pastoviai vyks gerosios patirties sklaida. <b>Atviros veiklos:</b> - „Aš – mažasis kūrėjas“, naudojant interaktyvias priemones.	Data tikslinama	Priešmokyklinio ugdymo mokytoja Janina Radevič, Olga Misiuk	Žmogiškieji ištekliai
	- STEAM priemonių naudojimas vaikų veikloje.	Data tikslinama	Ikimokyklinio ugdymo mokytoja Lilija Jasiukaitienė, Rima Miloševičiūtė	Žmogiškieji ištekliai
	- Vaikų atradimai naudojant neįprastas	Kovo mėn.	Ikimokyklinio ugdymo	Žmogiškieji ištekliai

	medžiagas, netikėtas priemonės ir kt.		mokytoja Teresa Reginevič, Justyna Kiljan	
	-Logopedinės pratybos pasitelkiant pojūčius.	Gegužės mėn.	Logopedė Zenona Nedveckaja	Žmogiškieji ištekliai
	1.4.2. Priemonių „Mano metų inovacija“ pristatymas, aprašant, fotografuojant, filmuojant, demonstruojant ir pan.	Balandžio mėn.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo lėšos.

## 2. Tikslas. Stiprinti psichinę, fizinę ir socialinę vaikų sveikatą

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Vykdymo laikas	Vykdymo organizatoriai	Finansavimo šaltinis
2.1.Mokyti vaikus pažinti savo jausmus, lavinti savikontrolės (emocijų, elgesio) įgūdžius, padėti įveikti socialinius ir emocinius sunkumus.	2.1.1.Atsižvelgiant į vaikų ypatumus, jų poreikius, pedagogai integruos į vaikų ugdymosi procesą temas, kurs problemines situacijas, skatinančias ikimokyklinukus pažinti savo jausmus, juos valdyti, įveikti gyvenimiškus sunkumus.	Rugsėjo – gegužės mėn.	Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo pedagogai	Ugdymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Pedagogai tobulins kvalifikaciją seminare „Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas“.	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, VŠĮ Trakų švietimo centras	Mokinio krepšelio lėšos
	2.1.3. Įstaigos pedagogai dalinsis turima patirtimi su rajono ikimokyklinių	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,	Žmogiškieji ištekliai

	įstaigų pedagogais seminare „Noriu pažinti jausmus“.		priešmokyklinio ugdymo mokytoja Tatjana Laketčenko	
2.2. Skiepyti vaikams sveikos gyvensenos įpročius bei įgūdžius siūlant įdomią ir patrauklią veiklą.	2.1.4. Socialinių įgūdžių programos „Žipio draugai“ įgyvendinimas „Bitučių“ grupėje.	2019–2020 m.m.	Priešmokyklinio ugdymo mokytoja Tatjana Laketčenko	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
	2.2.1. Bus palaikoma ir aktyviai dalyvaujama Ikmokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“, respublikinio projekto „Sveikatiada“, Visuomenės sveikatos priežiūros centro veikloje: - Sveikos mitybos diena; - Gerumo diena;  -Rytinė mankšta (flahmobas) „Laikas keltis“; -Akcija „Savaitė be patyčių“; - Masinis bėgimas „Aš bėgu“, pažymint Sveikatos dieną.	Lapkričio 7 d.  Gruodžio mėn. pagal planą  Kovo mėn.  Balandžio mėn.	Ikmokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo pedagogai, Direktorius pavaduotoja ugdymui, sveikatos priežiūros specialistė	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo lėšos.
	2.2.2. Sveikatos programos „Judėjimas – stiprybės ir sveikatos šaltinis“ įgyvendinimas.	2019 m. Rugsėjo – gruodžio mėn.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Programos lėšos (400 Eur), ugdymo lėšos

**MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI**

Eil. Nr.	Renginio tema	Data	Atsakingi	Pastabos
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pasiruošimo naujiems mokslo metams analizė: veiklos erdvės, jų būklė bei sprendžiamos problemos.</li><li>• Veiklos programos 2019–2020 m.m. aptarimas.</li></ul>	2019 m. rugsėjo mėn.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus pavaduotoja ūkiui, sveikatos priežiūros specialistė	
2.	2.1. Ugdomosios veiklos kokybės analizė: stipriosios bei tobulintinos sritys.	2020 m. vasario mėn.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
3.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Metinės veiklos programos įgyvendinimo tikslumas, veiksmingumas, rezultatyvumas.</li><li>• Veiklos programos 2020–2021 m.m. tikslų, uždavinių ir prioritetų numatymas.</li><li>• Darželio veiklos vasaros metu planavimas, darbo krūvio ir pobūdžio aptarimas naujiems mokslo metams.</li></ul>	2020 m. gegužės mėn.	Direktorė	

## METODINĖS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Renginio tema	Data	Atsakingi	Pastabos
1.	<p><b>Metodinis pasitarimas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Metodinės grupės veiklos plano 2019-2020 m. m. aptarimas.</li> <li>Pasirengimas Sveikatos programos „Judėjimas – stiprybės ir sveikatos šaltinis“ III –čiojo etapo įgyvendinimui.</li> </ul>	Rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
2.	<p><b>2.1. Pozityviosios patirties perteikimas siekiant veiksmingo vaiko ugdymo, glaudesnio kolegialaus bendradarbiavimo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rajono ikimokyklinių įstaigų pedagogų seminaras „Noriu pažinti jausmus“.</li> </ul> <p><b>Atviros veiklos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>„Aš – mažasis kūrėjas“, diegiant interaktyvias priemones.</li> <li>STEAM priemonių naudojimas vaikų veikloje.</li> <li>Logopedinės pratybos pasitelkiant pojūčius.</li> </ul>	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytoja Tatjana Laketčenko	
		Kovo mėn.	Janina Radevič, Olga Misiuk	
		Lapkričio mėn.	Lilija Jasiukaitienė, Rima Miloševičiūtė Zenona Nedveckaja, logopedė	
3.	<p><b>3.1. Įdomiausių grupinių projektų bei įgytos vertingos profesinės patirties pristatymas:</b></p>	Kiekvieną ketvirtį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos	
4.	<p><b>Metodinių priemonių paroda:</b></p> <p>„Mano metų inovacija“ – aprašant, fotografuojant, filmuojant, demonstruojant ir pan.</p>	Gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos	
5.	<p><b>Individualūs pokalbiai, konsultacijos, pagalba:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ugdymo turinio planavimas, orientuojantis į Ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašą, atsižvelgiant į vaikų poreikius, polinkius.</li> <li>Grupių projektų kūrimas ir jų viešinimas.</li> <li>Vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimas, dokumentavimas ir rezultatų panaudojimas, taikant</li> </ul>	Rugsėjo – spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
		Ištisus metus, pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytoja metodininkė Tatjana Laketčenko	
		Rugsėjo – spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	

<p>6.</p>	<p>ugdymosi turinį vaikų grupei ir kiekvienam vaikui.</p> <p><b>Ugdomųjų erdvių papildymas žaislais, žaidimais, kuriant patrauklią ir vaikų ugdymuisi palankią aplinką:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ugdymo priemonių įsigijimas iš MK lėšų ir jų paskirstymas grupėms.</li> <li>• Grupių praturtinimas įvairaus pobūdžio kalendoriais, ženklais.</li> <li>• Natūralių edukacinių aplinkų, leidžiančių vaikams tyrinėti, eksperimentuoti kūrimas.</li> <li>• Muzikinio kampelio lauke įrengimas.</li> </ul>	<p>Balandžio – rugpjūčio mėn.</p> <p>Atsižvelgiant į vaikų poreikius, nagrinėjamą temą.</p> <p>Kovo – birželio mėn.</p> <p>Kovo – gegužės mėn.</p> <p>Ištisus metus</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p> <p>Mokytojos</p> <p>Mokytojos, tėvų aktyvai</p> <p>Meninio ugdymo mokytoja</p> <p>Mokytojos, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>	
<p>7.</p>	<p><b>Metodinės medžiagos ugdymo kokybės gerinimo, naujesnio ir lankstesnio vaikų veiklos planavimo bei organizavimo klausimais kaupimas.</b></p>			

## UGYMO PROCESO PRIEŽIŪRA

Eil. Nr	Priemonės	Data	Atsakingi
1.	<b>ŽVALGOMASIS INSPEKTAVIMAS</b> <b>Grupės aplinkos ir lauko aikštelių parengimas mokslo metams:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žaidimų kampelių įrengimas atsižvelgiant į vaikų poreikius, amžių, interesus ir kt.</li> <li>• Lauko aikštelės saugumas bei funkcionalumas.</li> <li>• Grupės patalpų sanitarija ir higiena.</li> <li>• Svarbiausios informacijos tėvams pateikimas (vaikų dienotvarkės, valgiaraštis, darželio darbo laikas, įstaigos tikslai ir uždaviniai ir kita tėvams aktuali informacija).</li> </ul>	Rugpjūčio – rugsėjo mėn.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, sveikatos priežiūros specialistė
2.	<b>PERSONALINIS INSPEKTAVIMAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naujai pradėjusių dirbti mokytojų Agnieškos Miliuškevič, Dianos Šilobritaitės ir Dianos Gorodeckajos ugdomosios veiklos planavimo ir organizavimo ypatumai: stipriosios ir tobulintinos sritys.</li> <li>• Logopedinių pratybų struktūra, pratybų patrauklumo bei efektyvumo dermė.</li> </ul>	Spalio – lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
3.	<b>PALYGINAMASIS INSPEKTAVIMAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5–6 m. vaikų kalbinių gebėjimų lygis, ugdymo(si) strategijos, būdai ir metodai.</li> </ul>	Lapkričio mėn.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
4.	<b>TEMINIS STEBĖJIMAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupių ilgalaikių ugdymo planų tikslingumas, siekiant numatytų veiklos programos tikslų ir uždavinių realizavimo.</li> <li>• Vaikų sveikatos stiprinimo būdai, formos, priemonės.</li> <li>• Vaikų aplinkos funkcionalumas, inovatyvumas ir veiksmingumas.</li> </ul>	Spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
5.	<b>VISUMINIS INSPEKTAVIMAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaitmeninių technologijų diegimas vaikų veikloje.</li> <li>• Vaikų pasiekimų ir pažangos dokumentavimas.</li> <li>• Ugdymo proceso kokybė, siekiant visuminio vaiko ugdymo bei numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimo.</li> </ul>	Sausio, kovo mėn.  Spalio, balandžio mėn. Sausio – vasario mėn.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui  Direktorė Svetlana Bogovec

**ĮSTAIGOS VISUOTINIAI KULTŪRINIAI ir EDUKACINIAI RENGINIAI**

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Sporto šventė „Sportuojame drauge“, įgyvendinant sveikatos programą „Judėjimas – sveikatos ir stiprybės šaltinis“.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
2.	Sveikos mitybos diena.	Lapkričio 8 d.	Mokytojos, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, sveikatos priežiūros specialistė
3.	Gerumo diena „Atverkime širdis gerumui ir meilei“.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
4.	Prakartėlė „Sveikiname mažąjį Jėzulį“.	Gruodžio mėn.	Meninio ugdymo mokytoja
5.	Šventiniai rytmečiai „Prie Kalėdinės eglutės“.	Gruodžio mėn.	Mokytojos, meninio ugdymo mokytoja
6.	„Būk pasveikinta, Lietuva“ – Lietuvos valstybės minėjimas.	Vasario mėn.	Meninio ugdymo mokytoja, darbo grupė
7.	Užgavėnių pokštai ir linksmybės.	Vasario 25 d.	Darbo grupė
8.	Žemės diena. „Puoškime, švarinkime, mylėkime“.	Kovo 20 d.	Mokytojos
9.	Dalyvavimas akcijoje „Savaitė be patyčių“.	Kovo mėn.	Mokytojos
10.	Pasaulinei sveikatos dienai skirta akcija „Aš bėgu“, dalyvaujant vaikams, tėvams, darželio darbuotojams.	Balandžio 7 d.	Mokytojos, sveikatos priežiūros specialistė
11.	Pramoga vaikams „Vaikų Velykėlės“.	Balandžio mėn.	Darbo grupė, meninio ugdymo mokytoja
12.	Šeimos šventė „Tai bent šeimynėlė!“.	Gegužės mėn.	Meninio ugdymo mokytoja, auklėtojos
13.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Darželi, lik sveikas!“	Gegužės mėn.	Meninio ugdymo mokytoja, priešmokyklinio ugdymo mokytojos
14.	Tarptautinė vaikų gynimo diena.	Birželio mėn.	Darbo grupė, meninio ugdymo mokytoja



<b>KŪRYBINĖS PARODĖLĖS</b>			
15.	Vaikų dailės darbų parodėle „Spalvų kilimėlis“ naudojant neįprastas, netikėtas priemones	Rugsėjo mėn.	Mokytojos
16.	Vaikų ir tėvelių kūrybinė darbų parodėle Metų kalendorius „Rieda metų ratai“.	Gruodžio – sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos

## BENDRADARBIAVIMAS SU TĖVAIS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	<b>1.1. Tėvų susirinkimas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pagrindiniai darželio tikslai ir uždaviniai 2019–2020 m.m.</li> <li>2 proc. gyventojų pajamų mokesčio panaudojimo ataskaitos pristatymas.</li> </ul> <b>1.2. Tėvų susirinkimas, skirtas būsimųjų darželinukų tėveliams.</b>	Rugsėjo mėn.	Direktorė
		Birželio mėn.	Direktorė
2.	<b>Tėvų dalyvavimas darželio gyvenime:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pagalba įrengiant vaikų edukacines erdves.</li> <li>Ekskursijų, išvykų organizavimas.</li> <li>Tėvų pagalba ir aktyvus dalyvavimas vaikų šventėse, pramogose, akcijose.</li> </ul>	Metų laikotarpyje.	Tėvų aktyvas
		Atsižvelgiant į grupės veiklos planą	Tėvų aktyvas
		Atsižvelgiant į grupės veiklos planą	Tėvų aktyvas
3.	<b>Dalyvavimas parodose:</b> Kūrybinė vaikų ir tėvų darbų parodėlė Metų kalendorius „Rieda metų ratai“.	2019 m. gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
4.	<b>Pedagogų pagalba tėvams:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Konsultacijos vaikų ugdymo klausimais, įvairių problemų sprendimas.</li> <li>Vaiko pasiekimų ir pažangos aptarimas.</li> <li>Tėvų informavimas apie vaikų gyvenimą darželyje, taikomas programos, skelbiant lentoje, internetiniame puslapyje, leidžiant bukletukus.</li> <li>Konsultacijos apie vaikų kalbos raidą, kalbos sutrikimus ir jų šalinimo būdus.</li> </ul>	Pagal poreikį	Direktorė, mokytojos
		Spalio, gegužės mėn.	Mokytojos
		Metų laikotarpyje	Mokytojos
		Kiekvieną antradienį ir ketvirtadienį	Logopedė
5.	<b>Tėvų dalyvavimas darželio savivaldoje:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tėvų aktyvų rinkimai grupėse, darbų planavimas.</li> <li>Darželio tarybos veiklos ataskaitos už 2018–2019 m.m. analizė, veiklos plano 2019–2020 m.m. sudarymas.</li> <li>Dalyvavimas savivaldoje, priimant ir įgyvendinant sprendimus, tariantis vaikų ugdymo(si), lėšų panaudojimo ir kitais darželiui aktualiais klausimais.</li> </ul>	Rugsėjo mėn.	Mokytojos
		Rugsėjo mėn.	Darželio tarybos pirmininkė
		Metų laikotarpyje	Darželio tarybos pirmininkė

**BENDRAVIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS**

Eil. Nr.	Socialinio partnerio pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Vykdyto data	Atsakingi
1.	Lopšelis-darželis „Pasaka“	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eilėraščių konkursas „Lietuva mažųjų eilėse“.</li> </ul>	Kovo mėn.	Direktorė
2.	Lietuvos Tūkstantmečio gimnazija	<ul style="list-style-type: none"> <li>Susitikimas su pradinių klasių mokytojais aptariant vaikų pasiekimus ir sunkumus mokykloje.</li> <li>Priešmokyklinukų dalyvavimas meniniame rajono lietuviškų mokyklų festivalyje „Šalčios aleliumai“.</li> </ul>	Lapkričio mėn.  Balandžio mėn.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojos  Meninio ugdymo mokytoja, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojos
3.	Šalčininkų rajono policijos komisariatas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saugumo valandėlė „Aš – gatvėje“ dalyvaujant kelių eismo patruliui.</li> </ul>	Rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
4.	Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba	<ul style="list-style-type: none"> <li>Išvyka į Priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą.</li> </ul>	Kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
5.	Rajono viešoji biblioteka	<ul style="list-style-type: none"> <li>Išvyka į biblioteką.</li> </ul>	Atsižvelgiant į grupės veiklos planą	Priešmokyklinio ugdymo mokytojos
6.	Šalčininkų visuomenės sveikatos biuras	<ul style="list-style-type: none"> <li>Įvairūs sveikatinimo renginiai: akcijos, konkursai, pramogos ir kt.</li> </ul>	Metų laikotarpyje	Sveikatos priežiūros specialistė
7.	Pedagoginė psichologinė tarnyba	<ul style="list-style-type: none"> <li>Specialiųjų poreikių vaikų ugdymas, būdai, metodai, priemonės.</li> </ul>	Spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

### PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS IR ATESTAVIMAS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Seminarų, mokymų, parodų ir kt. kvalifikacijos tobulinimo renginių lankymas.	Metų laikotarpyje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
2.	Dalyvavimas asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ veikloje, įgyjant vertingos patirties apie vaikų sveikos gyvensenos nuostatų ugdymą.	Metų laikotarpyje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
3.	Edukacinės išvykos į kitus rajono, respublikos darželius, perimant pozityviąją kolegų patirtį.	Esant galimybei	Direktorė
4.	Pedagoginės, metodinės ir psichologinės literatūros studijavimas ir analizė, siekiant kelti savo profesinę kompetenciją, geriau suprasti į vaiką orientuoto ugdymo(si) būdų diegimo darželyje strategijas.	Metų laikotarpyje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
5.	Atvirų veiklų darželyje stebėjimas ir analizė, perimant gerąsias kolegų idėjas, padedančias ikimokyklinukams ugdytis įvairius gebėjimus.	Metų laikotarpyje	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
6.	Lankytų seminarų medžiagos pristatymas ir aptarimas, analizavimas bei kūrybingas pritaikymas, siekiant vaiko pažangos įvairiais amžiaus tarpsniais.	Kiekvieną ketvirtį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
7.	Savo veiklos nuolatinė refleksija, pastebint darbo su vaikais plusus ir numatant tobulintinas sritis.	Metų laikotarpyje	Mokytojos
8.	Metinis pokalbis analizuojant savo stipriąsias ir silpnąsias veiklos sritis.	Gegužės mėn.	Direktorė

## VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

2019–2020 M.M.

### Tikslas:

Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius užtikrinti sėkmingą vaiko raidą, orientuotą į gerą savijautą ir brandą bei kurti vaiko ugdymui(si) saugią ir palankią aplinką.

### Uždaviniai:

- Įvertinus paslaugų ir pagalbos poreikį, teikti visapusišką (švietimo, socialinių ir sveikatos priežiūros) pagalbą vaikui, jo tėvams (globėjams, rūpintojamas).
- Vykdyti Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.
- Formuoti sveikos gyvensenos nuostatas ir įgūdžius.
- Kurti fiziškai saugią ir emociškai pozityvią ugdymo(si) aplinką.
- Vykdyti įstaigos bendruomenės švietimą vaiko gerovės klausimais.

<b>Įtraukiamasis ugdymas</b>			
1.	Ugdytinių, turinčių ugdymo(si) sunkumų pradinis įvertinimas.	Pagal poreikį	VGK nariai
2.	Konsultavimas ir metodinė pagalba pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) vaikų teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse.	Pagal poreikį	VGK nariai
3.	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginių inicijavimas vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė
4.	Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pasiekimų aptarimas, pagalbos veiksmingumas ir tolimesnio jų ugdymo plano numatymas.	Du kartus per metus	VGK nariai

5.	Vaikų kalbos būklės įvertinimas, sąrašų derinimas su Šalčininkų rajono Pedagogine psichologine tarnyba bei tvirtinimas.	Rugsėjo mėn.	Logopedė
6.	Logopedinių pratybų organizavimas.	Rugsėjo – gegužės mėn.	Logopedė
7.	Metodinės medžiagos ir literatūros vaiko gerovės klausimais kaupimas.	Visus metus	VGK nariai
8.	Bendradarbiavimas su Šalčininkų rajono savivaldybės Pedagogine psichologine tarnyba.	Pagal poreikį	VGK nariai
<b>Socialinis emocinis ugdymas</b>			
9.	Veiksmo savaitė „Aš – grupėje“, kuriant draugiško elgesio taisykles, užmezgant naujas pažintis, rodant vienas kitam prielankumą ir simpatiją.	Rugsėjo mėn.	VGK nariai
10.	Programos „Žipio draugai“ įgyvendinimas priešmokyklinio ugdymo grupėje.	Rugsėjo – gegužės mėn.	Tatjana Laketčenko, priešmokyklinio ugdymo mokytoja
11.	Informaciniai leidiniai tėvams (straipsniai, lankstinukai, atmintinės ir pan.).	Pagal poreikį	VGK pirmininkas
12.	Respublikinės veiksmo akcijos „Savaitė be patyčių“ organizavimas ir įgyvendinimas.	Kovo mėn.	VGK pirmininkas
13.	Bendradarbiavimas su Šalčininkų rajono policijos komisariatu, nacionalinės visuomenės sveikatos centru prie Sveikatos apsaugos ministerijos, Vilniaus departamento Šalčininkų filialu, rengiant saugumo	Ištisus metus	VGK nariai

	valandėles, įgyvendinant grupinius projektus, skirtus jausmų pažinimui.		
<b>Sveikos gyvensenos ugdymas, saugios aplinkos užtikrinimas</b>			
14.	Sveikos mitybos diena darželyje	Lapkričio 8 d.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
15.	Dalyvavimas Respublikinėje Ikmokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijoje „Sveikatos želmanėliai“ veikloje.	Visus metus	VGK nariai
16.	Sveikatingumo savaitėlė „Augu sveikas ir stiprus“.  Alkoholio, tabako ir kitų psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencija.	Balandžio mėn.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
17.	Pasaulinės sveikatos dienos minėjimas masiniu bėgimu – akcija „Aš bėgu“.	Balandžio mėn.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
18.	Edukacinių erdvių saugumo ir funkcionalumo įvertinimas.	Pagal planą	VGK nariai
19.	Bendradarbiavimas su Šalčininkų visuomenės sveikatos biuru.	Ištisus metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė

## MAITINIMO ORGANIZAVIMO IR SANITARINĖS VEIKLOS DARBO PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos rūšys, priemonės	Vykdymo terminas	Atsakingi
1.	Vaikų sveikatos būklės įvertinimas pagal vaikų sveikatos pažymėjimus, bendradarbiaujant su tėvais ir pirmine sveikatos priežiūros institucija.	Rugsėjo mėn.	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
2.	Tinkamai ir savalaikiai papildyti pirmosios pagalbos rinkinius grupėse, sveikatos priežiūros kabinete.	reguliariai	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
3.	Personalo pirmosios medicinos pagalbos ir privalomojo higienos įgūdžių mokymų organizavimas.	pagal poreikį	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
4.	Įstaigos darbuotojų privalomojo sveikatos tikrinimo grafiko sudarymas 2019 m.m/	Iki 2018m. gruodžio 31d	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
5.	Alergiškų vaikų išaiškinimas, produktų derinimas, tausojančio valgiaraščio jiems sudarymas.	Rugsėjo-spalio mėn	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
6.	Sveikos mitybos diena.	Lapkričio mėn.	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
7.	Grupės patalpų ir lauko aikštelių saugumo bei sanitarijos įvertinimas.	Metų laikotarpyje	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
8.	Vaikų sergamumo žurnalo vedimas. Vaikų sergamumo analizė ir jos pristatymas darželio bendruomenei. Infekcinių susirgimų žurnalo vedimas. Traumų žurnalo vedimas.	Reguliariai	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
9.	Grupių dienotvarkių tikslingumo bei veiksmingumo įvertinimas.	Metų laikotarpyje	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
10.	Vaikų švaros tikrinimas.	Rugsėjo ir balandžio mėn., esant poreikiui	Sveikatos priežiūros specialistė Natalija Kazlauskienė
11.	Maisto sandėlio kontrolė. Maisto produktų kokybės įvertinimas. Maisto priedų stebėjimas .	Reguliariai	Dietistė Natalija Kazlauskienė



12.	Penkiolikos dienų perspektyvinio valgiaraščio papildymas, atnaujinimas, atsižvelgiant į naują mitinimo tvarkos aprašą.	2019-2020 m. m.	Dietistė Natalija Kazlauskienė
13.	ES programų - „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ įgyvendinimas.	2019-2020m.m	Dietistė Natalija Kazlauskienė
14.	Maisto gamybos naudojant naujas technologines korteles organizavimas.	2019-2020m.m	Dietistė Natalija Kazlauskienė
15.	Metinio vidinio RVASVT sistemos audito atlikimas.	Kovo – gegužės mėn.	Dietistė Natalija Kazlauskienė
16.	Maisto bloko ir grupių sanitarinės kontrolės vykdymas.	Kiekvieną mėnesį	Dietistė Natalija Kazlauskienė
17.	Įsijungti ir dalyvauti NMA ekologiškų ir pagal maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos programoje.	Rugsėjis – rugpjūtis	Dietistė Natalija Kazlauskienė

## ŪKINĖS VEIKLOS DARBO PLANAS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veiklos rūšys</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšos</b>
1.	Grupių patalpų ir lauko aikštelių paruošimas naujiems mokslo metams remontuojant, atnaujinant, praturtinant: <ul style="list-style-type: none"> <li>• salės grindų dangos lakavimas;</li> <li>• laiptinės ir 3 grupių grindų dažymas;</li> <li>• lauko įrengimų remontas, dažymas.</li> </ul>	Rugpjūčio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo ir savivaldybės lėšos
2.	Lauko aikštelių būklės įvertinimas ir būtiniausių priemonių saugumui užtikrinti įgyvendinimas.	Rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
	Metinės vaikų žaidimų aikštelės ir dangos kontrolės organizavimas.	Spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
3.	Ugdytinių saugumui užtikrinti – pasirūpinti lentelėmis su tekstu, primenančiu apie būtinybę uždaryti vartus.	Rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
4.	Grupių aprūpinimas skalbimo ir higienos priemonėmis.	Metų laikotarpyje	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
5.	Grupių papildymas nauju inventoriumi (indais, patalyne ir pan.)	Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
6.	Priešgaisrinių priemonių priežiūra.	Pagal nurodytus terminus	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
7.	Elektros įrangos priežiūra.	Pagal nurodytus terminus	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
8.	Priešgaisrinis darbuotojų instruktažas.	Pagal nurodytus terminus	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Žmogiškieji ištekliai
9.	Langų sandarumo užtikrinimas.	Spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
10.	Darželio inventoriaus priežiūra.	Metų laikotarpyje	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Žmogiškieji ištekliai
11.	Pasiruošimas inventorizacijai.	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Žmogiškieji ištekliai
12.	Dokumentacijos, susijusios su ūkine veikla, tvarkymas.	Reguliariai	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Žmogiškieji ištekliai

13.	Dokumentų saugojimo vietos įrengimas, sutvarkant patalpą, nuperkant rakinamas spintas.	Vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	2 proc. GPM
14.	Grupių, skalbyklų ir virtuvės aprūpinimas higienos bei skalbimo priemonėmis.	Reguliariai	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos
15.	Darželio teritorijos apželdinimas.	Kovo – balandžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Žmogiškieji ištekliai
16.	Lauko žaidimų aikštelių atnaujinimas.	Gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	2 proc. GPM
17.	Smėlio keitimas.	Gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Jadvyga Komarovič	Ugdymo lėšos