

Šalčininkų lopšelis-darželis „Vyturėlis“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Svetlana Bogovec
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-18 Nr. _____

(data)

Šalčininkai
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2020 m., įgyvendinant numatytus strateginius bei metinės veiklos programos tikslus ir uždavinius, buvo siekiama:

1. Kiekvieno vaiko pažangos atsižvelgiant į jo amžiaus ypatumus, poreikius, interesus ir gebėjimus.

Šiam tikslui pasiekti buvo pasitelkti tėvai bei buvo kuriami ir įgyvendinami trumpalaikiai ir (ar) ilgalaikiai grupių projektai, kurių dėka vaikai ugdėsi svarbias nuostatas, žinias, gebėjimus, įgūdžius. Sėkmingai įgyvendintas lietuvių kalbos dienų projektas organizuojant 3-6 m. vaikų eilėraščių konkursą, rengiant vaidinimus, mokantis naujų vaizdingų žodžių, kuriant gražiausių lietuviškų žodžių vėrinėlius, renkant gražiausius lietuviškus vaikų vardus.

2020 m. ir toliau daug dėmesio buvo skiriama bandymams ir eksperimentams siekiant, kad vaikai įgytų vertingos patirties savarankiškai veikdami, stebėdami, lygindami bei darydami išvadas. 1-2 kartus per savaitę atsižvelgiant į pasirinktą savaitės temą grupėse vyko tyrinėjimai, bandymai ar eksperimentai. Vaikų stebėjimams bei tyrinėjimams kuriama ir nuolat papildoma grupės aplinka įvairaus pobūdžio kalendoriais, grafikais, ikimokyklinukams sudaromos sąlygos stebėti daiginant augalus, rūpinantis ir globojant gyvūnus.

Ugdymo kokybės gerinimui bei vaiko pažangos skatinimui didelę įtaką turėjo įstaigos dalyvavimas Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos parengtame projekte „Kokybiško ir inovatyvaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo užtikrinimas Šalčininkų rajone“. Projekto metu buvo lavinami mokytojų informacinių komunikacinių technologijų (IKT) įgūdžiai – gebėjimas inovatyvias ir šiuolaikiškas skaitmenines priemones profesionaliai ir kūrybiškai taikyti ugdymo(si) procese. Mokytojai, dalyvaudami šiame projekte, įgijo pagrindinių žinių ir įgūdžių, padedančių įvaldyti skaitmenines technologijas, išmoko savarankiškai kurti programas. Tokiu būdu ugdymo turinys tapo įvairesnis, šiuolaikiškesnis, labiau atitinkantis vaikų poreikius.

Projekto metu bendraujant ir bendradarbiaujant su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Lazdynėlis“, Eišiškių lopšeliu-darželiu „Žiburėlis“ buvo kolegialiai aptariami svarbūs ugdymo(si) klausimai, dalinamasi pozityviaja patirtimi, kaip kurti funkcionalias edukacines aplinkas, vykdyti projektinę veiklą, efektyviai planuoti ugdomąjį procesą.

2. Fizinio aktyvumo skatinimo ir Sveikatos stiprinimo programos „Noriu būti sveikas ir stiprus“ įgyvendinimo.

Skatindami bendruomenės fizinį aktyvumą įgyvendiname Šalčininkų rajono savivaldybės remiamą Sveikatos programos projektą „Sveikatos stiprinimas šiaurietišku ėjimu“. Gavus finansavimą buvo nupirktos šiaurietiškos lazdos su teleskopiniais kotais, organizuoti šiaurietiško ėjimo mokymai darbuotojams bei priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams. „Bitučių“ grupės vaikai, įvaldę šiaurietiško ėjimo žingsnelius, surengė išvyką į miesto parką ir stadioną.

6–7 m. vaikų grupėje buvo nuosekliai įgyvendinama socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“, kur vaikai mokėsi įveikti kasdienius emocinius sunkumus: atstūmimą, vienatvę, patyčias ar priekabiavimą, sunkius pokyčius.

2020 m. pakankamai aktyviai dalyvavome respublikiniame projekte „Sveikatiada“. Esant sudėtingai COVID-19 situacijai, vykdant ugdymą nuotoliniu būdu bendromis vaikų, tėvų ir mokytojų jėgomis buvo įgyvendintos šios iniciatyvos:

- Pieno tūsas;
- Grūdiniai produktai yra sveikatai palankios mitybos pagrindas;
- 10 tūkstančių žingsnių vieni juokai!
- Sveikiausias sumuštinis minint Sveikos mitybos dieną.

Rugsėjo-spalio mėn. SMLPC ir LMNSC paraginti prisijungėme prie sveikuoliškos iniciatyvos „Aktyviai, draugiškai, sveikai 2020“. Vaikai, atlikdami įvairias užduotis, dalyvaudami įvairiose veiklose, sužinojo apie asmens higienos, sveikos mitybos, judėjimo, tylos bei miego svarbą. Už iniciatyvos „Aktyviai, draugiškai, sveikai 2020“ įgyvendinimą ir aktyvų dalyvavimą darželis apdovanotas padėkos raštu.

Sveikos gyvensenos geroji patirtis nuolat buvo viešinama interneto svetainėje www.salcininkuvyturelis.lt, <https://szelmeneliai.lt> bei publikuojama rajono spaudoje, darželio stende, socialiniuose tinkluose ir pan.

Vienas iš didžiausių darželio laimėjimų yra tai, kad 2020 m. birželio mėn. Nacionalinio sveikata stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos spindimu įstaiga pripažinta sveikata stiprinančia mokykla.

3. Edukacinių aplinkų kūrimo ir atnaujinimo.

2020 m. pabaigoje rajono savivaldybės lėšomis atliktas kokybiškas remontas trijose darželio grupėse. Grupės tapo jaukesnės ir estetiškesnės ir tai sudaro palankias sąlygas vaikams augti, ugdytis ir skleistis, tenkina tėvų lūkesčius.

Ankstyvojo amžiaus grupėse įrengti smėlio ir vandens veiklos kampeliai. Projekto „Kokybiško ir inovatyvaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo užtikrinimas Šalčininkų rajone“ dėka darželyje atsirado interaktyviųjų priemonių: interaktyvios grindys, bitutės-robotai, interaktyvusis ekranas ir stalas, įdiegta edukacinė mokymosi platforma „SMART“. Mokytojos naudojami laboratorinė įranga, tokiomis sensorinėmis priemonėmis kaip „Burbulų vamzdis“, „Aštunkojų lempa“.

Metų pabaigoje pavyko 5 (4-6 m.) vaikų grupes aprūpinti vaizdo projektoriais ir ekranais. Tai leis mokytojoms užtikrinti ugdymo proceso vaizdingumą, aiškumą.

Nemažas dėmesys buvo skiriamas vaikų žaidimų aikštelių saugumui bei funkcionalumui užtikrinti, nuolat jas atnaujinant, remontuojant, papildant. Reguliariai buvo vykdomi įrenginių būklės stebėjimai, organizuojamos periodinės ir specializuotos priežiūros, šalinami nustatyti defektai.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir vadovauti strateginio plano 2021-2025 m. projekto rengimui.	Parengtas strateginis planas 2021-2025 m. skatins įstaigos darnų, sistemingą ir nuoseklų vystymąsi.	Nuoseklus strateginio plano 2021-2025 m. projekto koordinavimas. Organizuojami projekto aptarimai bei svarstymai darbo grupėse, darželio bendruomenėje. Projektas derinamas su savivaldos institucijomis. Strateginis planas pristatomas darželio bendruomenei.	<ul style="list-style-type: none"> • 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V1-72 sudariau Vidaus audito koordinavimo (VAK) grupę ir inicijavau „plačiojo“ audito atlikimą. • Organizavau giluminio audito apibendrintų duomenų aptarimą nuotoliniame Mokytojų tarybos posėdyje. Išvados skelbiamos informacinėje darželio lentoje, el. dienyne „Mūsų darželis“. • 2021 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. V1- 10, sudariau strateginio plano 2021-2025 m. rengimo grupę ir inicijavau strateginio plano rengimą.
1.2. Gerinti vaikų	10 proc. pagerės	Kartą per ketvirtį	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemijos

lankomumą.	vaikų lankomumas, kuris darys įtaką vaikų ugdymo kokybei.	atliekama vaikų lankomumo analizė. Vaikų lankomumo analizė pateikiama tėvams grupės tėvų lentoje, apibendrinta ataskaita viešinama įstaigos internetinėje svetainėje. Išaiškinamos ir padėkomis paskatinamos geriausiai lankančios grupės. Nagrinėjamos ir individualiai su tėvais aptariamoms darželio nelankymo priežastys.	metu vaikų lankomumas sumažėjo 40 proc.
1.3.Užtikrinti darželio aplinkos saugumą.	Vaikų aplinka taps saugesnė, įrenginiai atitiks techninės priežiūros reikalavimus.	Darželio teritorijos stebėjimui įrengtos dvi vaizdo kameros. Atnaujintos dvi lauko žaidimų aikštelės, atitinkančios numatytus techninės priežiūros reikalavimus. Inicijuojama metinė bei periodinė įrenginių apžiūra. Suremontuotos 3 grupių patalpos.	<ul style="list-style-type: none"> • Inicijavau Vaikų žaidimų aikštelių įrenginių techninės komisijos darbą, organizavau įrenginių defektų šalinimą. • Inicijavau dviejų lauko aikštelių atnaujinimą: „Pagrandukų“ gr. aikštelė pasipildė žaidimų aikštele „Garvežiukas“, „Gudručių“ gr. – žaidimų aikštele „Mažylis“. • Atnaujintas pavėsinių grindinys. • Suremontuoti vaikų žaidimų įrenginiai sporto aikštelėje ir „Voveriukų“ gr. aikštelėje. • Atliktas trijų grupių: „Drugelių“,

			„Gudručių“, „Voveriukų“ patalpų remontas.
1.4. Gerinti lopšelio-darželio ugdymo proceso stebėseną.	Lopšelyje-darželyje nuosekliai renkami ir sisteminami duomenys apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių tikslų bei uždavinių įgyvendinimą.	Direktorius, atsižvelgdamas į parengtą „Ugdomosios priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą“, vykdo stebėseną (kiekvieno mokytojo ne mažiau kaip 2 kartus), (su mokytoju aptaria, analizuoja ir teikia grįžtamąją informaciją). Stebėsenos išvadų pagrindu yra planuojamas tolesnis ugdymo proceso tobulinimas (įtraukiant į lopšelio-darželio ugdymo plano, metų veiklos plano ir kitų strategiškai svarbių dokumentų turinį).	Atsižvelgdama į šalyje paskelbtą karantiną dėl Covid -19 ligos organizavau ugdymo procesą nuotoliniu būdu: <ul style="list-style-type: none"> • Sudariau darbo grupę ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo nuotoliniam ugdymui organizuoti bei techninei pagalbai teikti. • 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V1-39 patvirtinau Ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu tvarką. • Vykdyčiau sistemingą nuotolinio ugdymo veiklos stebėseną. • Inicijavau priešmokyklinio ugdymo grupės Ugdomosios veiklos planavimo bei Pasiekimų ir jų vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimą. • 2020 m. vasario 11

			<p>d. įsakymu Nr. V1-13 patvirtinau: Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdomosios veiklos planavimo tvarkos aprašą ir Priešmokyklinio ugdymo(si) pasiekimų ir vertinimo tvarkos aprašą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El. dienyno „Mūsų darželis“ įdiegimas palengvino ir paspartino informacijos prieinamumą, suteikė papildomą bendravimą patogiu metu.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atliktas papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano parengimą.	Užtikrinti darbuotojų saugumą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.
3.2. Organizavau internetinio ryšio sustiprinimą.	Visose darželio grupėse įvesta ir sustiprinta interneto prieiga.
3.3. Įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	Viena pedagogė 2020 m. liepos mėnesį įstojo mokytis, kad įgytų papildomų kompetencijų (persikvalifikavimui). Mokytojų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimas – organizavau seminarą „Ikimokyklinių įstaigų auklėtojų padėjėjų – socialinė ir didaktinės kompetencijos“.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokymo(si) proceso valdymo kompetenciją.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

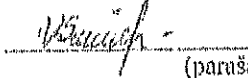
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Skatinti mokytojus dalintis gerąją darbo patirtimi	Organizuojamas sąmoningas ir kryptingas mokytojų mokymasis. Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų. Gerėja veiklų kokybė.	Per metus vyks 3-4 atviros veiklos. Skaitomi 3-4 pranešimai vaikų ugdymo klausimais. Vyksta metodinių priemonių parodos.
8.2. Siekti šeimos ir darželio efektyvesnio bendradarbiavimo.	Užtikrinti vaikų ugdymo dermę tarp darželio ir šeimos. Aktyvinti ir skatinti ugdytinių tėvų dalyvavimą vaikų ugdymo procese.	1. Per metus įgyvendinti 2-3 bendrus projektus. 2. 60% tėvų įsitrauks į erdvių kūrimą. 3. 1-2 kartus per metus skaitomi švietėjiškos paskaitos tėvams. 4. 20% darželio taryba taps aktyvesnė 5. Atnaujinta darželio interneto svetainė.
8.3 Užmegzti glaudesnius ryšius su socialiniais partneriais.	Sudaryti palankias sąlygas vaikų socialinių kompetencijų ugdymui	Pasirašyti sutartis su Šalčininkų lopšelių darželių „Pasaka“, Šalčininkų kultūros centru, Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Šalčininkų Stanislovo Moniuškos Menų Mokykla.
8.4 Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono švietimo įstaigas tvarkos aprašo įgyvendinimas.	Priėmimas į Šalčininkų lopšelių-darželį „Vyturėlis“ nuo 2021-2022 mokslo metų vykdomas centralizuotai pagal informacinėje sistemoje užregistruotus prašymus.	Priėmimas į Šalčininkų lopšelių-darželį „Vyturėlis“ vyksta centralizuotai naudojantis centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacinė sistema (IS). Lopšelyje-darželyje paskirtas IS naudotojas – darbuotojas atsakingas už vaikų duomenų bazės tvarkymą. Mokyklos interneto svetainėje skelbiama aktuali su vaikų priėmimu susijusi informacija.

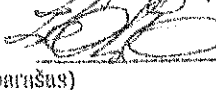
9. Rizikai, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga, ilgalaikis nedarbingumas
9.2. Covid-19 pandemijos rizikos veiksniai, karantino ribojamo rizikos faktoriai.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:
Darželio tarybos 2021 m. vasario mėn. 11 d. nutarimu (protokolo Nr. T1-1) direktorės Svetlanos Bogovec metų veiklos ataskaita už 2020 m. įvertinta gerai

Darželio tarybos pirmininkė  Stanislava Vasiukevič 2021-02-11
(parašas) (vardas, pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *gerai, vertinimui neturėtų nustatyti 5 pagrindų ekonomijos uoliai patvirtinti algti kabinuoties*
buvimo būlytis
Šalčininkų rajono savivaldybės meras 2021-02-17  Jekaterina Petruševič
(data) (parašas) (vardas ir pavardė)

Susipažinau
Direktorė


(parašas)

Svetlana Bogovec
(vardas ir pavardė)

2021-02-23
(data)